

申請日 年 月 日

株式会社エントランス 御中

個人情報開示申請書

開示対象者

フリガナ：

氏名：

住所：〒 -

電話番号：固定電話
携帯電話

性別：男性
女性

開示申請者

続柄：本人 代理人（委任状の添付必須）

フリガナ：

氏名：

㊟（代理人は実印）

住所：〒 -

電話番号：固定電話
携帯電話

性別：男性
女性

本人確認資料

- 運転免許証 控え（本籍地記載の場合は塗りつぶしてください）
- 健康保険証 控え
- パスポート 控え
- その他公的機関発行書類（原本）
- 印鑑証明書 原本（代理人申請の場合は必須）

※有効期限がある書類は有効期限内、その他公的機関発行書類は発行後3カ月以内のものとします。

申請先

〒672-8079 兵庫県姫路市飾磨区今在家3丁目105-2 エントランスビル
株式会社エントランス お客様相談窓口 宛

本書、本人確認資料1部（代理人申請の場合は印鑑証明書・当社所定の委任状必須）、手数料として1,000円分の切手を同封のうえ、上記窓口までご郵送ください。

株式会社エントランス 御中

個人情報開示に関する委任状

私は、下記のとおり代理人を定め、貴社が保有する私の個人情報についての開示、及び同情報の受領に関する権限を委任致します。

(代理人)

フリガナ：

氏 名：

住 所：〒 —

電話番号：

(委任者)

フリガナ：

氏 名：

(自署)

⑨ (実印)

住 所：〒 —

電話番号：

※ 委任者の氏名は自署のうえ、実印を押印してください。

※ 委任者の印鑑証明書（発行後3カ月以内）を添付してください。